



**BLAIR MSQUERA
MOSQUERA**

CC. 43160719

Fecha de Nacimiento: 8 de
febrero de 1978

Estado Civil: casada

Calle 9 sur n°79c 151

Teléfono: 5074786 -
3113486717

PERFIL

Técnica en asistente administrativo cuento con experiencia en el sector de servicio al cliente, manejo de caja registradoras y caja menor. He adquirido conocimiento en el manejo de office (Word, Excel y power point) y el sistema del gestor documental.

Soy una persona que asume con asertividad los retos y metas propuestas, asumo con gusto las sugerencias, ya que estas son vitales para el aprendizaje laboral y personal, abierta al aprendizaje y constante.

ESTUDIOS

Técnica en asistente administrativo. Centro técnico CESDE. Medellín, agosto de 2021 (próximo a culminar).

Bachillerato. Liceo Benjamín Herrera. Medellín, 1992- 1999

EXPERIENCIA LABORAL

CREPES & WAFFLES

Noviembre 2011- diciembre
2020

Cargo: cajera principal

Mis principales funciones fueron:

- Manejo de la caja principal
- Manejo de la caja menor.
- Seguimiento en los domicilios.

JEFE INMEDIATO: Patricia López

TELEFONO: 3113830932

POLI MEDELLIN

Agosto 2022 – junio 2023

Cargo: Asistente Administrativa

Mis principales funciones fueron:

- Realización del seguimiento a la correspondencia recibida y enviada
- Diligenciamiento en las facturas de EPM.
- Diligenciamiento de las legalizaciones.
- Apoyo en la gestión de ambiental
- Apoyo en los procesos de mantenimiento de los equipos

JEFE INMEDIATO: Andrea Arango Zuleta

TELEFONO: 3115751652

RECOMENDACIONES PERSONALES

Nombre: Verónica Restrepo Franco
Ocupación: Auxiliar de Compras
Teléfono: 3146252416

Nombre: Eliana María Ortiz Yarce
Ocupación: Docente
Teléfono: 3166697453

Blair Mosquera Mosquera
CC 43160719