



María del Pilar Alvarado Carvajal

Gobierno y Relaciones Internacionales
C.C. 1020831892 | 27 años

📞 Celular: +57
☎️ Teléfono: (031) 3212619629
📍 Carrera 7ma #138
✉️ Pilar.alvarado10@hotmail.com

Estudios

Internacionalista

Universitaria
Universidad del Rosario
2015 - 2020 Formal

Geopolítica y gobernanza global

Curso
Esade business and law school
2019 - 2019 NonFormal

Protecting children in humanitarian settings

Curso
Columbia university / edx
2021 - NonFormal

Disarmament, demobilization and reintegration (ddr)

Curso
Folke bernadotte academy (fba)
2020 - 2020 NonFormal

Orden y manejo del tiempo

Curso
Universidad nacional autónoma de méxico / coursera
2020 - 2020 NonFormal

Effectively delivering the news to your audience

Curso
Michigan state university / coursera
2020 - 2020 NonFormal

Gathering and developing the news?

Curso
Michigan state university / coursera
2020 - 2020 NonFormal

Perfil profesional

GOBIERNO Y RELACIONES INTERNACIONALES
Profesión

3 AÑOS
Experiencia

\$4 A \$4,5
Aspiración salarial

[Actualizada el: 30/06/2025] Internacionalista de la Universidad del Rosario, con énfasis en Política Internacional, Diplomacia y Asuntos Globales. Experiencia en internacionalización de la educación superior, gestión de convenios, movilidad, eventos y cooperación internacional. Profesional con habilidades interpersonales, de adaptación al cambio, aprendizaje continuo y con buenas competencias en la comunicación oral y escrita. Destacable por su disciplina, responsabilidad, organización y tolerancia

🏛️ Universitaria

📍 Bogotá

👤 Femenino

Idiomas: Inglés 60 % |

Experiencia laboral

Lider de internacionalización en casa y del currículo

abril 2024 - Fecha actual Fundación universitaria konrad lorenz, Bogotá

Área de trabajo: Sin Definir

Sector: Relaciones exteriores

-Diseño, implementación y coordinación de estrategias de internacionalización en Casa y del Currículo, incluyendo actividades académicas y culturales, movilidad académica, manejo de alianzas nacionales e internacionales, asesoramiento, logística de misiones académicas, administración de presupuesto. -Gestión de aproximadamente 60 millones de pesos en recursos de cooperación internacional por concepto de moviidades académicas, generando ingresos directos para la institución y fortaleciendo su proyección internacional. -Encargada del liderazgo del área de movilidad académica, en adición a mis funciones habituales, gestionando de manera integral los procesos de intercambio académico entrante y saliente, así como las convocatorias nacionales e internacionales.

Convenios internacionales y eventos internacionales

septiembre 2022 - diciembre 2023 Universidad militar nueva granada, Bogotá

Área de trabajo: Sin Definir

Sector: Educación, cultura y turismo

Responsable de la gestión, desarrollo y formalización de convenios internacionales con universidades extranjeras, orientados a consolidar alianzas estratégicas que fortalezcan la cooperación académica internacional. Asimismo, se lideró la coordinación de eventos internacionales enfocados en potenciar el posicionamiento global de la institución.

Asesor

agosto 2019 - diciembre 2019 Ministerio de defensa, Bogotá

Área de trabajo: Sin Definir

Sector: Defensa y seguridad nacional

-Apoyo en documentos de análisis sobre dinámica internacional en defensa y seguridad a nivel bilateral, niveles regional, multilateral y global. -Preparar metodologías para países prioritarios para fortalecer las relaciones en seguridad y defensa para Colombia. -Documentos de proyectos de coyuntura internacional en seguridad y defensa.

Presentadora

enero 2017 - diciembre 2017 Teleamiga internacional, Bogotá

Área de trabajo: Sin Definir

Sector: Televisión

Presentar en programa en vivo el movimiento e interacción de televidentes en el área de redes sociales. Además de realizar reportajes a jóvenes universitarios sobre temas de actualidad y religión.

Habilidades y competencias

What is news?

Curso
Michigan state university / coursera
2020 - 2020 NonFormal

International cyber conflicts

Curso
The state university of new york / coursera
2020 - 2021 NonFormal

✓ Redacción

✓ Integridad

✓ Trabajar en forma autónoma

✓ Relaciones interpersonales

✓ Capacidad crítica

✓ Habilidades interpersonales

✓ Pensamiento analítico

✓ Planeación y organización del trabajo

✓ Comunicación oral y escrita

✓ Capacidad creativa